

**REGULAMENTUL**  
**privind organizarea și funcționarea**  
**Centrului de plasament temporar pentru refugiați**

**Capitolul I**  
**DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de plasament temporar pentru refugiați (în continuare – *Regulament*) reglementează crearea, funcționarea, ordinea interioară a Centrului (în continuare – *Centrul*), drepturile și obligațiile persoanelor plasate, relațiile dintre persoanele cazate și personalul acestuia, precum și alte drepturi și atribuții ale angajaților Centrului.

2. Centrul este o structură socială specializată în gestiunea structurii teritoriale de asistență socială, destinată plasării temporare a refugiaților din Ucraina în legătură cu conflictul militar și își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația și prezentul Regulament.

3. Standardele minime pentru Centru:

a) Centrul poate fi plasat într-un edificiu sau un segment separat dintr-un edificiu, destinat exclusiv pentru deservirea refugiaților în strictă conformitate cu prezentul Regulament;

b) Spațiul Centrului trebuie să fie într-un perimetru definit, în care nu pot fi cazați alți beneficiari decât cei prevăzuți de prezentul Regulament;

c) Capacitatea minimă a Centrului este de 20 de locuri;

d) În scopul garantării siguranței și securității beneficiarilor, amplasarea Centrelor nu este permisă în subsoluri, încăperi fără iluminare naturală sau umede.

e) Centrul trebuie să fie asigurat cu apeduct, canalizare, încălzire, gaze naturale (după caz), energie electrică, sisteme de ventilare, iluminare naturală și să dispună de autorizațiile de funcționare prevăzute de legislație.

f) Centrul trebuie să dispună de spațiu și mobilier pentru dormit, lenjerie de pat; spațiu și mobilier pentru servirea hranei, veselă de primă necesitate; bloc sanitar; cabină de duș; spațiu pentru păstrarea bunurilor personale ale beneficiarilor; suprafața acestor spații trebuie să corespundă normelor sanitare în vigoare.

g) Centrul asigură respectarea principiului nondiscriminării la toate etapele de prestare a serviciilor, prin promovarea și respectarea drepturilor omului, indiferent de rasă, culoare, naționalitate, origine etnică, sex, vârstă, limbă, religie sau alte convingeri, cetățenie, apartenență etnică sau origine socială, de statutul la naștere, de situația materială, de gradul și tipul dizabilității sau orice alt criteriu similar.

h) Prestatorul de servicii creează condiții pentru asigurarea confidențialității informației cu privire la datele cu caracter personal ale beneficiarului, membrilor familiei acestuia și personalului din subordine.

4. Agenția Națională Asistență Socială va aproba instituirea centrelor de plasament temporar pentru refugiați în baza demersului structurii teritoriale de asistență socială, conform anexei nr. 1 la Regulament.

5. Structurile teritoriale de asistență socială:

- a) desemnează asistenți sociali comunitari și lucrătorii sociali pentru deservirea centrelor de plasament temporar pentru refugiați;
- b) colaborează cu instituțiile publice și private în vederea atragerii personalului calificat (psihologi, asistenți medicali etc.), precum și voluntari pentru deservirea centrelor de plasament temporar pentru refugiați;
- c) colaborează cu organizațiile neguvernamentale pentru acordarea serviciilor suplimentare (de exemplu, distribuirea ajutorului umanitar etc.);
- d) asigură buna funcționare a centrelor de plasament temporar pentru refugiați;
- e) întreprind alte acțiuni necesare.

6. Centrul asigură:

a) recepția, înregistrarea și cazarea temporară a refugiaților în conformitate cu prezentul Regulament; condițiile pentru pregătirea și/sau servirea hranei, produselor alimentare sau a serviciilor de catering.

b) în limitele fondurilor disponibile, condiții minime de cazare în Centru, care presupun: alimentație, loc de dormit, lenjerie de pat, veselă de primă necesitate, bloc sanitar, produse de igienă personală, măști, dezinfectant.

c) siguranța persoanelor și a bunurilor din Centru, prin luarea măsurilor necesare;

d) aplicarea legislației în vigoare în privința persoanelor plasate;

e) oferirea consultațiilor juridice, sociale, psihologice și medicale primare, după caz.

7. Centrul este finanțat din contul alocațiilor bugetare, în baza Art. 19 al Dispoziției nr. 1 a Comisiei Situații Excepționale din 24 februarie 2022, precum și din alte surse de finanțare care nu contravin legislației în vigoare.

8. Activitatea Centrului este administrată de către structura teritorială de asistență socială în coordonare cu administrația publică locală.

## **Capitolul II**

### **PROCEDURA DE CAZARE ÎN CENTRU**

9. În Centru se cazează persoanele refugiate, în baza cererii depuse.

10. Minorului neînsoțit i se va aplica măsura de protecție a copilului separat de părinți, prin care se asigură condiții pentru creșterea și îngrijirea lui în servicii sociale de plasament, în conformitate cu Legea nr. 140 din 14 iunie 2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți.

Cazarea minorului neînsoțit se efectuează de autoritatea tutelară de la locul aflării acestuia.

11. Persoanele refugiate sunt cazate în baza cererii depuse în formă scrisă, conform anexei nr.2 la Regulament.

La cerere se anexează obligatoriu declarația semnată pe propria răspundere privind solicitarea de asistență din partea statului Republica Moldova și declarația pe propria răspundere cu privire la faptul că persoana refugiază în legătură cu conflictul armat din Ucraina, conform anexei nr. 2 la Regulament.

În cazul în care persoana nu poate să scrie, cererea și declarația se completează de către personalul Centrului care o primește.

12. Cererile semnate și depuse de către solicitanți sunt examinate imediat.

13. Persoanele refugiate se consideră cazate în Centru din data depunerii cererii.

14. La intrarea pe teritoriul Centrului persoana nou cazată este obligată să efectueze testul antigen COVID-19 și să respecte măsurile epidemiologice pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

15. Persoanele cazate în Centru pot păstra îmbrăcămintea personală, cu excepția cazurilor când, din motive de igienă colectivă sau de securitate, administrația Centrului dispune ca îmbrăcămintea personală a solicitanților de azil să fie spălată, dezinfectată și/sau depozitată într-un loc special amenajat.

16. Persoanele cazate vor păstra asupra lor și vor fi responsabile de bunurile de valoare aflate în posesia lor, pe parcursul cazării.

17. Persoanele cazate vor fi asigurate cu locuri de cazare și cu minimumul necesar de trai. Persoanele vor utiliza doar locurile de cazare care le-au fost repartizate.

În momentul cazării în Centru, persoana primește lista bunurilor care sunt distribuite pe bază de semnătură.

18. Minorii sunt cazați în Centru cu părinții lor sau cu un membru adult al familiei responsabil pentru aceștia prin lege.

19. Persoanele sunt cazate pe încăperi în funcție de sex, cu excepția membrilor unei familii sau a cuplurilor declarate, care sunt cazați în aceeași încăpere.

20. În cazul necesităților administrative, persoanelor cazate le poate fi repartizat un alt loc de cazare, decât cel acordat inițial.

21. În cazul în care persoana nu este de acord cu condițiile de cazare, precum și cu drepturile și obligațiile stipulate în prezentul Regulament, ea are dreptul să depună o cerere prin care refuză cazarea.

22. Atunci când există dubii că persoana nou venită este purtătoare a unor maladii social condiționate cu impact major asupra sănătății publice, aceasta va fi cazată, după consultarea unui specialist, pentru o perioadă de 3-5 zile, într-un spațiu separat în vederea asigurării siguranței persoanelor cazate în Centru și a personalului Centrului.

23. Pe parcursul perioadei indicate la punctul 22 al prezentului Regulament sunt preluate probele necesare și efectuate investigațiile. În cazul în care nu sunt depistate maladii, la expirarea termenului persoana va fi transferată într-un spațiu comun. Dacă sunt depistate maladii, vor fi contactate instituțiile abilitate.

24. În privința persoanelor cazate, în baza cererii, administrația Centrului întocmește Registrul de evidență, conform anexei nr.3 la Regulament.

Modul de evidență, ținere și de păstrare a dosarelor se stabilește prin ordinul conducătorului Structurii teritoriale de asistență socială.

### **Capitolul III TERMENUL DE CAZARE ÎN CENTRU**

25. Persoanele refugiate sunt cazate gratuit în Centru pe perioada solicitată prin cerere, dar care nu poate fi mai mare de 3 luni de zile.

26. Termenul specificat poate fi extins în baza cererii în urma examinării de către structura teritorială de asistență socială.

27. În cazul în care numărul de beneficiari ai centrului este semnificativ mai mic decât capacitatea centrului, persoanele refugiate pot fi transferate în alt Centru.

### **Capitolul IV DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PERSOANELOR CAZATE ÎN CENTRU**

28. Persoanele cazate sunt informate într-o limbă pe care o înțeleg sau pe care se presupune în mod rezonabil că o înțeleg, despre drepturile și obligațiile lor, precum și despre ordinea interioară a Centrului.

29. Pe durata cazării în Centru persoanele beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să li se respecte opinia și specificul propriu, în materie religioasă și culturală;
- b) să fie asigurate cu minimum de cazare în Centru în limitele fondurilor disponibile;

- c) să folosească spațiile de folosință comună în mod rezonabil;
- d) să beneficieze de acces la mijloace tehnice în limita posibilităților financiare ale Centrului;
- e) să beneficieze de întrevederi cu vizitatorii în mod rezonabil;
- f) să solicite acordarea asistenței sociale și psihologice prin intermediul specialiștilor de profil, în caz de necesitate;
- g) să solicite asistență specializată în cazul persoanelor cu necesități speciale;
- h) să beneficieze de asistență medicală în conformitate cu legislația în vigoare;
- i) să părăsească și să revină în teritoriul Centrului cu informarea personalului;
- j) să-și organizeze timpul liber cu respectarea strictă a prevederilor prezentului Regulament;
- k) să înainteze cereri și plângeri (reclamații, propuneri, sesizări) administrației Centrului, organelor ierarhic superioare.

30. Realizarea drepturilor persoanelor cazate nu trebuie să lezeze drepturile și interesele legitime ale altor persoane, inclusiv a altor persoane cazate, precum și să încalce modul și condițiile de funcționare a Centrului.

31. Pe toată durata cazării în Centru persoanele sunt obligate:

- a) să respecte regulile stabilite, programul zilnic, ordinea interioară și repartizarea pe încăperi stabilite în momentul cazării în Centru;
- b) să respecte normele sanitaro-igienice și de igienă personală și colectivă;
- c) să îndeplinească cerințele legitime ale personalului Centrului și să nu întreprindă activități care împiedică exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor de serviciu;
- d) să respecte personalitatea, demnitatea, onoarea, convingerile religioase ale altor persoane cazate în Centru;
- e) să se prezinte la solicitarea personalului, să dea explicații verbale și/sau în scris privind faptele și circumstanțele încălcării ordinii interioare;
- f) să păstreze bunurile materiale, utilajul, inventarul și alte bunuri din dotarea Centrului, pe toată durata cazării;
- g) să participe la activitățile de instrucție ce țin de respectarea sănătății, igienei personale și curățeniei în Centru pe perioada cazării;
- h) să repare în modul stabilit de legislație daunele pricinuite;
- i) să prezinte documentul de identitate valabil la intrarea pe teritoriul Centrului;
- j) să mențină curățenia în spațiile de folosință comune;
- k) să părăsească Centrul la data expirării termenului solicitat;
- l) să predea locul de cazare la părăsirea Centrului;
- m) să respecte alte obligații care reies din prezentul Regulament.

32. Sunt strict interzise și sunt motiv de încetare a plasamentului în Centru următoarele:

a) insultarea, folosirea cuvintelor necenzurate, a gesturilor sau actelor obscene sau săvârșirea acțiunilor care lezează demnitatea personalului Centrului, a persoanelor cazate și a altor persoane;

b) abonarea, primirea, procurarea, păstrarea și răspândirea edițiilor, vizionarea emisiunilor televizate și filmelor, audierea programelor radio care propagă războiul, intoleranța etnică, națională, rasială sau religioasă, cultul violenței și cruzimii, precum și celor cu caracter pornografic;

c) confecționarea, achiziționarea, deținerea sau introducerea în Centru a obiectelor interzise de legislația Republicii Moldova, și anume: arme de foc, arme albe, explozibil, substanțe chimice interzise sau substanțe radioactive;

d) păstrarea în încăperile de locuit sau în alte locuri comune a produselor alimentare sau produselor ușor alterabile, produselor alimentare alterate, fără dată de valabilitate ori cu dată de valabilitate expirată, care pot genera focare de infecție;

e) introducerea în teritoriul Centrului și în încăperile de locuit a orice fel de animale sau păsări cu scopul de a le crește sau a le sacrifica;

f) atârănarea ori lipirea pe pereți, noptiere, dulapuri și paturi a reproducțiilor, ilustrațiilor, decupărilor din ziare și reviste;

g) prepararea, introducerea, păstrarea, distribuirea, vânzarea sau consumarea în incinta Centrului a băuturilor alcoolice, drogurilor, substanțelor halucinogene, psihotrope sau alte substanțe stupefiante;

h) schimbarea fără permisiunea personalului Centrului a încăperilor sau a locurilor de dormit;

i) reutilizarea mobilierului și reamenajarea încăperilor de locuit fără acordul personalului;

j) folosirea reșourilor, instalațiilor electrice sau artizanale, precum și altor instalații ce pot provoca incendii/accidente;

k) fumatul în încăperile de locuit și spațiile de folosință comună, decât în cele special amenajate și destinate pentru aceasta;

l) inițierea, organizarea, sprijinirea, participarea sau desfășurarea oricăror acțiuni, manifestații sau întruniri care aduc atingere siguranței personalului și ordinii interioare din Centru;

m) violența asupra personalului, persoanelor care execută misiuni în Centru sau care se află în vizită, asupra celorlalte persoane cazate, precum și asupra oricăror altor persoane;

n) incitarea, organizarea, sprijinirea, participarea la acte de indisciplină, revoltă, răzvrătiri, acte de nesupunere activă sau pasivă ori alte acțiuni violente, în grup, de natură să periclitizeze ordinea, disciplina și siguranța Centrului;

o) amenințarea personalului, persoanelor care execută misiuni în Centru sau care se află în vizită, persoanelor cazate în Centru, precum și oricărei alte persoane;

p) blocarea căilor de acces și/sau de evacuare în/din spațiile de cazare sau în/din spațiile comune;

q) împiedicarea cu intenție a desfășurării unor activități care se derulează în Centru;

r) utilizarea focului deschis în afara spațiilor pentru prepararea și servirea hranei sau utilizarea substanțelor inflamabile;

s) folosirea instalațiilor electrice, a echipamentului sau materialelor din dotare în alte scopuri decât cele pentru care au fost puse la dispoziție sau modificarea acestora;

t) învelirea în pânză, hârtie sau alte materiale inflamabile a becurilor, corpurilor de iluminat ori altor surse de căldură;

u) aducerea în stare nefuncțională a mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor aflate în dotarea Centrului;

v) efectuarea schimburilor sau comercializarea alimentelor, echipamentelor sau altor bunuri în scopul obținerii unui profit;

w) folosirea serviciilor altor persoane cazate în Centru în interes personal, fără acordul acestora;

x) desfășurarea jocurilor de noroc, ghicitului pentru a obține foloase.

## **Capitolul V** **ORDINEA INTERIOARĂ**

33. Pentru asigurarea securității Centrului, persoanele cazate, precum și cele care vin în vizită la persoanele cazate, sunt obligate să prezinte bunurile deținute asupra lor cu scopul de a nu permite introducerea în incinta Centrului a armelor albe și de foc, substanțelor explozive, toxice sau stupefiante, precum și a băuturilor alcoolice.

34. Administrația Centrului are dreptul să efectueze controale, în caz de necesitate, în spațiile de locuit ale persoanelor cazate, inclusiv să intre în spațiul de locuit repartizat, în absența persoanei cazate, în vederea asigurării securității locatarilor și administrației Centrului, menținerii ordinii publice, sau în cazul în care proprietatea Centrului este pusă în pericol sau au fost încălcate prevederile Regulamentului. Persoana este informată după finalizarea procedurii de control despre motivele care au condus la efectuarea controlului.

35. Pe parcursul aflării în Centru persoana va păstra în cele mai bune condiții bunurile primite în folosință personală și comună și le va utiliza conform destinației.

36. Între orele 22.00 – 7.00 persoana trebuie să se abțină de la orice acțiuni care ar putea tulbura liniștea sau provoca alt deranj persoanelor cazate în Centru. În cazul depistării unor astfel de situații, este informat personalul Centrului sau paza, în vederea întreprinderii măsurilor corespunzătoare.

37. Persoana cazată poate solicita părăsirea teritoriului Centrului pentru o perioadă de 48 ore, cu informarea în scris a personalului Centrului. În cerere se va indica scopul și perioada absentării, locul aflării sale, adresa, telefoanele de contact. Este interzisă depunerea a mai mult de 4 cereri într-o lună, cu excepția persoanelor care sunt angajate oficial în câmpul muncii și necesită absentarea în scop de serviciu. Cererea de absentare se depune la personalul Centrului cu o zi înainte de perioada solicitată pentru a fi examinată, în caz contrar, absentarea din Centru se va considera nemotivată și se va sancționa prin încetarea plasamentului în Centru.

38. Familiile cu copii, tutorii/curatorii sunt obligați să-i supravegheze pe minori pentru ca aceștia să nu producă pagube materiale sau să încalce ordinea și liniștea în Centru. Răspunderea pentru consecințele faptelor sau a pagubelor produse de minori se pune în sarcina celor care îi au în grijă.

## **Capitolul VI PROCEDURA DE PĂRĂSIRE A CENTRULUI**

39. Persoanele cazate părăsesc Centrul la expirarea termenului solicitat prin cerere sau în orice alt moment, în baza unei declarații în scris prezentate personalului Centrului.

40. Persoanele care părăsesc Centrul predau bunurile date în folosință temporară personalului Centrului.

## **Capitolul VII DISPOZIȚII FINALE**

41. Prezentul regulament este afișat în limbile română și ucraineană în Centre.

42. Numărul unic de telefon, centralizat: 080001527.