

# **CURRICULUM VITAE**

## **CRISTINA JANDÎC**

### **EDUCAȚIE**

2020-2021 – Universitatea din Portsmouth (Marea Britanie), Master în Guvernanță Corporativă și Drept

2014-2016 – Academia de Studii Economice din Moldova, Master în tranzacții internaționale și diplomație economică

2011-2014 – Academia de Studii Economice din Moldova, Licență în relații economice internaționale

### **EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ**

2023 martie - 2023 octombrie – șef pe guvernanță corporativă și conformitate la London & Partners (Londra, Marea Britanie)

2022 august - 2023 octombrie – membru al Consiliului de administrare la Coin Street Secondary Housing Cooperative (Londra, Marea Britanie)

2021 octombrie - 2023 martie – manager pe guvernanță corporativă la Newlon Housing Trust (Londra, Marea Britanie)

2021 mai - 2021 octombrie – ofițer de guvernanță corporativă la Sovereign (Basingstoke, Marea Britanie)

2017 septembrie - 2020 septembrie – Secretar II / Consul la Ambasada Republicii Moldova în Regatul Unit al Marii Britaniei și Irlandei de Nord (Londra, Marea Britanie)

2015 iunie - 2017 septembrie – Atașat / Secretar III, Direcția Generală Integrare Europeană, Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene (Chișinău, Moldova)

2012 iunie - 2013 septembrie – redactor-prezentator Radio Moldova (Chișinău, Moldova)

## **DEZVOLTARE PROFESIONALĂ**

2021 mai - prezent – asociat al Institutului de Certificare în Guvernare Corporativă (Londra, Marea Britanie)

2020 octombrie - 2021 mai – reprezentantul cursului de masterat în Consiliul Academic, Universitatea din Portsmouth; reprezentantul cursului de masterat în Societatea de Drept, Universitatea din Portsmouth

2010 octombrie - 2012 mai – președinte al Consiliului Local al Copiilor și Tinerilor din Chișinău; Premiul Național al Tineretului conferit în anul 2011 pentru rezultatele obținute în dezvoltarea comunității locale

## **ABILITĂȚI LINGVISTICE**

Romană – nativ

Engleză – fluent

Rusă – fluent