

Termeni de referință
pentru poziția de formator/formatoare privind implementarea
Mecanismului intersectorial de cooperare, reglementat prin
Hotărârea Guvernului nr. 270/2014

Poziție – formator/formatoare

Tipul contractului - prestări servicii

Perioada – noiembrie - decembrie 2024

Locația – on-line

Scop: contractarea unui formator/unei formatoare pentru instruirea profesioniștilor în protecția copilului din sistemul de asistență socială, care sunt implicați în prestarea serviciilor sociale copiilor aflați în situație de risc. Instruirile urmează să fie axate pe particularitățile aplicării Instrucțiunilor privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 270/2014 (*în continuare - Mecanism intersectorial de cooperare*).

Atribuții:

- identificarea nevoilor de instruire cu specialiștii din sistem (organizarea unei ședințe de discuție pentru a afla care sunt întrebările pe care le au specialiștii);
- elaborarea proiectului de agendă de instruire, consultarea proiectului cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale, după necesitatea - ajustarea și finalizarea agendei de instruire;
- elaborarea curriculum-ului final de instruire și coordonarea lui prealabilă cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale, după necesitatea - ajustarea și finalizarea curriculum-ului;
- elaborarea unui program prealabil de instruire și coordonarea lui prealabilă cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale, după necesitatea ajustarea și finalizarea programului de instruire;
- pregătirea materialelor de lucru pentru instruire: prezentări, fișe, studii de caz, teste, materiale informative etc. Materiale vor fi coordonate și aprobate de Ministerul Muncii și Protecției Sociale;
- atât agenda cât și materialele de lucru trebuie să fie prezentate participanților în versiune on-line, pentru ca ei să le poată utiliza mai departe în activitatea lor;
- livrarea instruirii pentru cca **275 participanți** care vor fi organizați după următorul model:
 - maxim 20-25 de participanți per grup, în total vor fi organizate cca **11-13 grupe** de instruire;
 - instruirea va fi organizată online, în 2 sesiuni a câte 4 ore per zi, în prima jumătate a zilei (în intervalul 08.00 - 12.00);
 - perioada maximă de instruire - 2 zile (câte 4 ore per zi, în prima jumătate a zilei).
- după instruire, formatorul/formatoarea va expedia participanților toate materialele de lucru: agenda, suportul informațional, instruirea înregistrată în format video, etc.;
- pregătirea unui raport succint de activitate care se va referi la următoarele:

- va fi indicat nr. final de participanți la instruire;
- vor fi indicate obiectivele de învățare stabilite de formator în baza evaluării nevoilor de instruire;
- va fi prezentat succint o analiză a programului de instruire realizat - în ce măsură consideră formatorul/formatoarele că obiectivele de instruire au fost atinse;
- vor fi formulate recomandări pentru Ministerul Muncii și Protecției Sociale pentru alte nevoi de formare pentru acești specialiști;
- va fi prezentată versiunea finală a agendei de lucru și a materialelor utilizate în cadrul instruirii

Responsabilități:

- Exercițarea atribuțiilor în strictă conformitate cu cerințele poziției de formator/formatoare și cadrul normativ;
- Organizarea rațională a activităților sale conform priorităților trasate de conducerea MMPS;
- Asigurarea calității materialelor/actelor elaborate și prezentarea lor în termenele solicitate;
- Prezentarea raportului de activitate.

Cerințe față de expert:

Deține cetățenia Republicii Moldova.

Studii: superioare de licență și/sau master în domeniul științelor sociale, drept, psihologiei, pedagogiei și alte domenii conexe.

Experiență profesională: minim 3 ani în domeniul asistenței sociale, psihologiei, drepturilor omului. Experiența în domeniul de formare profesională/educație constituie un avantaj.

Cunoștințe: Instrucțiunile privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 270/2014.

Abilități: de planificare și implementare eficientă a activităților (organizare, coordonare, monitorizare, evaluare și control), analiză și sinteză, comunicare și facilitare, lucru în echipă, de operare a programelor informaționale.

Depunerea dosarului:

- 1) Termenul limită de depunere a actelor este **15 noiembrie 2024**, inclusiv.
- 2) Dosarului complet va conține Curriculum Vitae (CV), copie buletin de identitate, 3 referințe privind angajatorii/coordonatorii precedenți (nume, prenume, funcție, telefon, e-mail actual) și oferta financiară estimată în lei (va fi indicată suma netă, brută și totală).
- 3) Dosarele complete (cu mențiunea - formator/formatoare Mecanism intersectorial de cooperare) se vor expedia prin e-mail la igor.chisca@social.gov.md.
- 4) Doar candidații selectați vor fi contactați și invitați la interviu.