

Termeni de referință pentru poziția de expert financiar

Poziția – expert financiar

Tipul contractului - prestări servicii

Perioada – ianuarie – decembrie 2026

Locația – Ministerul Muncii și Protecției Sociale

Scop: angajarea unui expert financiar, pentru perioada ianuarie – decembrie 2026, pentru asigurarea managementului financiar al activităților din cadrul Acordului de cooperare și finanțare încheiat între Ministerul Muncii și Protecției Sociale și Societatea de Cruce Roșie cu privire la acordarea suportului financiar pentru finanțarea activității Centrelor de Plasament Temporar pentru Refugiați (*în continuare* Proiect).

Atribuții:

- participarea la verificarea documentelor prezentate pentru finanțare a entităților ce gestionează centre de plasament pentru refugiați;
- conlucrarea cu CPTR referitor la calitatea Rapoartelor prezentate și solicitarea completării/modificării sub aspect financiar;
- clasificarea documentelor întocmite pentru contractarea serviciilor cu entitățile ce gestionează CPTR, numerotarea acestora și participarea la elaborarea dosarelor de achiziții publice;
- sistematizarea cheltuielilor de asigurare a activității CPTR pe categorii de entități ce gestionează aceste centre, într-un tabel totalizator;
- participarea la întocmirea rapoartelor către Ministerul Finanțelor;
- elaborarea propunerilor înaintate spre aprobare către conducerea Ministerul Muncii și Protecției Sociale privind mijloacele financiare alocate din surse externe pentru întreținerea CPTR;
- participarea la întocmirea notelor contabile nr.2 și nr.6;
- sistematizarea documentelor financiare de plăți și celor ce confirmă cheltuielile efectuate de entitățile ce gestionează CPTR din afara sistemului bugetar, numerotarea și coaserea documentelor pentru fiecare lună separat;
- colectarea și verificarea ordinelor de plată, cât și altor documente justificative, care confirmă executarea de către CPTR a sumelor primite pentru acoperirea cheltuielilor lunare suportate;
- elaborarea bugetelor planificate pentru finanțarea cheltuielilor activității CPTR;
- totalizarea informației privind cheltuielile de asigurare a activității CPTR executate din contul mijloacelor donatorului și elaborarea de rapoarte pentru acesta;
- alte atribuții specifice domeniului financiar în scopul implementării proiectului.

Responsabilități:

- exercitarea atribuțiilor în strictă conformitate cu cerințele poziției de expert și cadrul normativ;
- organizarea rațională a activităților sale conform priorităților direcției de profil din cadrul MMPS;
- asigurarea calității materialelor/actelor elaborate și prezentarea lor în termenele solicitate;
- asigurarea prezentării actelor necesare în cadrul misiunilor de audit a finanțatorului.

Cerințe față de expert:

Deține cetățenia Republicii Moldova.

Studii: superioare complete în domeniul contabilitate, economie, finanțe, alte domenii conexe.

Experiență profesională: minim un an în domeniul contabilitate, economie, finanțe, audit.

Cunoștințe:

- cunoașterea proceselor financiare, în cadrul bugetului de stat;
- cunoașterea programului de evidență contabilă 1C;
- cursuri de dezvoltare profesională în managementul finanțelor publice;
- cunoașterea avansată a limbii române, limbii ruse și la nivel conversațional a limbii engleze (avantaj).

Abilități: de planificare și implementare eficientă a activităților (organizare, coordonare, monitorizare, evaluare, raportare și control), analiză și sinteză, comunicare și facilitare, lucru în echipă, de operare a programelor informaționale.