Anexa nr. 2
la ordinul Nr. 37-p/6 din 20.08.2023

REGULAMENTUL
cu privire la organizarea şi funcţionarea Direcţiei politici de reducere a sărăciei şi vulnerabilităţii energetice

I. Dispoziţii generale

1.Obiectul reglementării

Regulamentul cu privire la organizarea şi funcţionarea subdiviziunii structurale Direcţiei politici de reducere a sărăciei şi vulnerabilităţii energetice din cadrul Ministerului Muncii şi Protecţiei Sociale (în continuare – Regulament) stabileşte modul de organizare şi funcţionare, misiunea, sarcinile de bază, atribuţiile, drepturile şi responsabilităţile subdiviziunii Direcţiei politici de reducere a sărăciei şi vulnerabilităţii energetice (în continuare – Direcţia).

2. Principiile şi scopul activităţii Direcţiei

Direcţia îşi desfăşoară activitatea în baza principiilor legalităţii, profesionalismului, imparţialităţii şi în colaborare cu alte subdiviziuni structurale ale Ministerului Muncii şi Protecţiei Sociale.

Scopul principal al activităţii Direcţiei constă în promovarea politicilor statului în domeniul reducerii sărăciei, vulnerabilităţii energetice şi a minimului de existenţă.

3. Legalitatea activităţii Direcţiei

Direcţia îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu Constituţia şi legile Republicii Moldova, cu decretele Preşedintelui Republicii Moldova, hotărârile Parlamentului, ordonanţele, hotărârile şi dispoziţiile Guvernului, cu alte acte normative, tratatele internaţionale la care Republica Moldova este parte, precum şi cu prevederile prezentului Regulament.

II. Organizarea activităţii Direcţiei

4. Conducerea Direcţiei

Activitatea Direcţiei este organizată şi condusă de către şeful direcţiei, care este numit în funcţie şi eliberat din funcţie de către Ministrul muncii şi protecţiei sociale în condiţiile legii. Şeful Direcţiei asigură controlul intern managerial la nivel de subdiviziune.

În lipsa temporară a şefului Direcţiei (concediu, deplasare, incapacitate temporară de muncă), funcţiile stabilite le exercită consultantul principal, învestit cu acest drept.

Activitatea Direcţiei se desfăşoară în conformitate cu planurile de activitate ale ministerului, precum şi cu alte planuri de acţiuni aferente domeniilor de competenţă.

5. Efectivul Direcției

Ministrul muncii și protecției sociale stabilește structura Direcției și statele de personal ale acesteia. Efectivul Direcției politici de reducere a sărăciei și vulnerabilității energetice este constituit din 5 unități:

1. șef direcție,
2. consultant principal,
3. consultant principal,
4. consultant principal,
5. consultant superior,

Șeful Direcției repartizează atribuțiile funcționarilor publici ai Direcției conform fișelor de post, stabilește gradul de responsabilitate pentru executarea funcției și atribuțiilor concrete, monitorizează realizarea lor.

Colaboratorii Direcției își desfășoară activitatea în conformitate cu fișele de post elaborate de către șeful Direcției și aprobate de Ministrul Muncii și Protecției Sociale.

Colaboratorii Direcției sunt obligați să respecte programul de muncă conform normelor în vigoare.

III. Misiunea, sarcinile de bază, atribuţiile, drepturile şi responsabilităţile Direcției

6.Misiunea Direcției

Direcția are misiunea de a asigura din partea ministerului, realizarea prerogativelor constituționale ale Guvernului privind elaborarea, promovarea și realizarea politicii statului în domeniul reducerii sărăciei, vulnerabilității energeticeși a minimului de existență.

7. Sarcinile de bază ale Direcției

În vederea realizării misiunii, Direcția are următoarele sarcini de bază:

1) elaborarea și promovarea cadrului legislativ și normativ în domeniul reducerii sărăciei, vulnerabilității energetice și minimului de existență, cu stabilirea obiectivelor strategice de dezvoltare;

2) elaborarea și promovarea cadrului normativ în vederea reducerii sărăciei și vulnerabilității energetice și minimului de existență;

3) asigurarea cadrului normativ necesar pentru realizarea obiectivelor strategice în domeniul său de activitate, precum şi a compatibilităţii acestuia cu tratatele internaţionale la care Republica Moldova este parte şi cu legislaţia comunitară;

4) asigurarea corespunderii politicii elaborate cu strategiile şi programele naţionale şi racordarea politicii existente la priorităţile şi necesităţile de integrare europeană;

5) sistematizarea, analizarea datelor și elaborarea rapoartelor de monitorizare a activităților desfășurate în domeniul reducerii sărăciei, vulnerabilității energetice și a minimului de existență;

6) cooperarea cu organizațiile naționale/internaționale, autoritățile publice în procesul de elaborare și implementare a proiectelor de asistență tehnică, precum și în procesul de realizare a programelor sociale în domeniul reducerii sărăciei, vulnerabilității energetice și a minimului de existență;

8. Atribuțiile Direcției

Direcţia are următoarele atribuţii:

- elaborează şi promovează proiecte de acte legislative şi normative, în conformitate cu prevederile concepţiilor, strategiilor, programelor şi planurilor naţionale;

- prezintă propuneri de perfecţionare a cadrului normativ şi legislativ în domeniul reducerii sărăciei, minimului de existență și vulnerabilității energetice;

- efectuează studii şi analize ale politicilor implementate în domeniul reducerii sărăciei, minimului de existență și vulnerabilității energetice, evaluând calitatea procesului de realizare;

- elaborează rapoarte, sugestii și recomandări privind situația din domeniu;

- asigură dirijarea metodologică a aplicării legislaţiei şi actelor normativ ce țin de domeniile sale funcționale;

- întocmeşte răspunsuri la întrebările, interpelările şi inițiativele legislative ale deputaților;

- avizează proiectele de acte normative și legislative ce țin de domeniile sale funcționale, înaintate de autoritățile publice;

- informează opinia publică privind promovarea şi realizarea politicii de stat în domeniul de competenţă;

- participă la promovarea legislaţiei în domeniu prin intermediul ședințelor Comisiilor parlamentare, audierilor publice, seminarelor, cursurilor de instruire, meselor rotunde etc.

Alte atribuții ale Direcției:

- examinează petiţiile şi adresările parvenite de la cetăţeni, unităţile economice, autorităţile publice şi acordă explicaţiile de rigoare, conform competenței funcționale;

- înaintează propuneri la planurile, programele şi strategiile naţionale în domeniul reducerii sărăciei, minimului de existență și vulnerabilității energetice;

- organizează și participă la negocierea proiectelor de acorduri bilaterale în domeniul reducerii sărăciei, vulnerabilității energetice și minimului de existență.

- recepționează asistență externă în domeniul reducerii sărăciei, vulnerabilității energetice și minimului de existență;

- asigură dialogul social şi colaborarea cu partenerii sociali în domeniile de competenţă;

- participă la conferinţe, seminarii sau reuniuni tematice, în ţară sau străinătate, în domeniile de competenţă, organizate de instituţii ale Uniunii Europene sau organisme internaţionale, potrivit mandatului;

- colaborează cu celelalte structuri din minister pentru întocmirea răspunsurilor cu caracter unitar în ceea ce priveşte domeniile de competenţă;

- examinează experienţa internaţională în domeniul reducerii sărăciei, vulnerabilităţii energetice şi minimului de existenţă;

- organizarea şi menţinerea funcţionalităţii sistemului de control intern managerial al subdiviziunii:

- evaluează, monitorizează şi raportează sistematic riscurile ce pot afecta atingerea/realizarea obiectivelor/acţiunilor planificate şi elaborează măsuri de diminuare a probabilităţii şi/sau impactului riscurilor;

9.Drepturile Direcţiei

Direcţia are următoarele drepturi:

- să întreprindă, în modul stabilit de lege, acţiuni în vederea realizării misiunilor şi atribuţiile sale de activitate;

- să solicite de la autorităţile publice centrale şi locale, precum şi de la întreprinderi, instituţii şi autorităţi, informaţiile necesare pentru buna desfăşurare a activităţii sale;

- să antreneze, prin acord mutual, reprezentanţi ai ministerelor, ai altor autorităţi administrative centrale, ai autorităţilor administraţiei publice locale, precum şi ai întreprinderilor, organizaţiilor şi instituţiilor, în examinarea şi soluţionarea problemelor ce ţin de competenţa sa funcţională;

- să reprezinte ministerul în autorităţile publice centrale, în alte organizaţii, precum şi în relaţiile de colaborare cu organismele internaţionale în sferele sale de competentă;

- să antreneze, în modul stabilit, experţi şi alţi specialişti din ţară şi din străinătate în vederea realizării obiectivelor ministerului în domeniu ce rezultă din legislaţia în vigoare;

- să prezinte Guvernului propuneri de modificare şi completare a legislaţiei din domeniu, conform competenţei;

- să înainteze propuneri conducerii ministerului privind informarea organelor superioare referitor la problemele ce ţin de competenţa sa.

10. Responsabilităţile Direcţiei

Direcţia are următoarele responsabilităţi:

- îndeplinirea în termen şi integral a atribuţiilor Direcţiei în executarea sarcinilor prevăzute de actele normative în vigoare, precum şi prezentul regulament;

- prezentarea operativă şi calitativă a informaţiei solicitate de către conducerea Ministerului;

- asigurarea protecţiei datelor cu caracter personal, inclusiv a confidenţialităţii acestora potrivit legii;

- asigurarea transparenţei în ceea ce priveşte activitatea Direcţiei şi a rezultatelor obţinute.

IV. Reexaminarea obligatorie a Regulamentului

11. Reexaminarea Regulamentului

Prevederile prezentului Regulament se reexaminează în mod obligatoriu de către subdiviziune în cazul modificării, completării, abrogării actului normativ existent ori publicării actului normativ nou care reglementează organizarea şi funcţionarea Ministerului Muncii şi Protecţiei Sociale, structura şi efectivul–limită ale aparatului central al acestuia, ale actelor legislative şi normative privind subdiviziunile specificate, pentru evaluarea compatibilităţii Regulamentului cu normele în vigoare.

În urma reexaminării, pot fi înaintate propuneri de modificare şi completare a prezentului Regulament în vederea actualizării conţinutului prevederilor sale cu normele în vigoare.